

## CP „Antivirus“

Ufficio del Lavoro della Repubblica Ceca

Ufficio:	Oggetto: <b>Antivirus</b>
Casella dati (datová schránka):	E-mail:
Indirizzo:	

## Richiesta di contributo programma Antivirus

art. 120 legge n. 435/2004 Coll., sull'occupazione e successive modifiche

### A. Richiedente

Num.registro imprese – p.IVA:	Codice anagrafico (Rodné číslo):	Casella dati (datová schránka):
<b>Ragione sociale / denominazione:</b>		
<b>Sede legale:</b>		
<b>Forma giuridica:</b>		

### B. L'indirizzo di consegna è il medesimo dell'indirizzo della sede legale

### C. Il rappresentante del richiedente autorizzato alla conclusione dell'accordo

Cognome:	Nome:	Titolo:
Telefono:	E-mail:	

### D. La persona di contatto per i rapporti con l'Ufficio del Lavoro della Repubblica Ceca è una persona autorizzata

### E. I dati del conto bancario per la ricezione del contributo

Numero conto bancario:	Codice della banca:	Simbolo di riferimento di pagamento (Variabilní symbol):
------------------------	---------------------	--

### F. L'importo stimato del contributo per il mese di marzo 2020

Importo:
----------

### G. Dichiarazione del richiedente

- In caso di concessione del contributo, il richiedente accetta la pubblicazione di dati identificativi: della persona giuridica ossia nome, partita IVA, sede legale, della persona fisica ossia nome, cognome, partita IVA, sede legale e di informazioni sull'importo del contributo concesso sul portale del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

- In caso di concessione del contributo, il richiedente non chiederà per lo stesso scopo, vale a dire per coprire la parte della compensazione salariale che sarà coperta dal contributo dell'Ufficio del Lavoro della Repubblica Ceca, i finanziamenti dai fondi forniti dal bilancio statale, o dal bilancio degli enti locali, dai fondi strutturali europei o di investimento oppure da altri finanziamenti dell'Unione europea o da altre fonti pubbliche.
- Il datore di lavoro dichiara che almeno uno dei suoi dipendenti abbia lavorato nel periodo tra il 12 marzo 2020 e la data di questa domanda, a causa dei motivi di impossibilità al lavoro specificati nell'allegato di questa richiesta „Modalità per le quali al datore di lavoro spetta il contributo”, e ciò per un quantitativo di almeno un'ora.
- Il richiedente dichiara che le informazioni fornite sono vere e corrispondono alla realtà alla data di presentazione della richiesta.
- Il richiedente non è in liquidazione o in procedura fallimentare.
- Al richiedente non è stata imposta nessuna sanzione nel periodo di 3 anni prima della data della presentazione della domanda per aver consentito lo svolgimento di lavoro illegale ai sensi della Sez. 5 e) punto 3 della legge n. 435/2004 Coll., sull'occupazione, e successive modifiche.

In data \_\_\_\_\_

Firmato con firma elettronica riconosciuta  
oppure inviato via casella dati (datová schránka)

#### H. Allegati

- Documento comprovante l'apertura di un conto bancario.

# Documenti richiesti da allegare alla domanda

**Il richiedente allega i seguenti documenti alla domanda:**

- Il richiedente, che non figura nel registro pubblico, allega il documento comprovante la forma giuridica del richiedente e un documento comprovante la persona del rappresentante legale e il metodo di rappresentanza, se ciò non è indicato nel registro pubblico oppure in un altro documento relativo alla forma giuridica. **Questo documento deve essere allegato alla domanda.**
- Documento comprovante l'apertura di un conto bancario presso un istituto finanziario menzionato nella parte E (contratto di apertura del conto o conferma emessa dalla banca). **Questo documento deve essere allegato alla domanda.**
- Nel caso in cui il datore di lavoro presenti la richiesta per il contributo e ha già provveduto a pagare gli stipendi ai dipendenti per il mese di marzo 2020, inclusi i contributi obbligatori per la previdenza sociale e l'assicurazione sanitaria, può presentare assieme alla richiesta anche il modulo „Rendiconto – Antivirus“ per il mese di marzo 2020. Tale relazione deve essere presentata dal richiedente in conformità con l'accordo stipulato con l'Ufficio del Lavoro della Repubblica Ceca entro la fine del mese civile successivo alla scadenza del mese di riferimento.

**L'Ufficio del lavoro della Repubblica Ceca può richiedere la presentazione di altri documenti se necessari per la valutazione della domanda.**

# Allegato alla domanda

## Modalità per le quali al datore di lavoro spetta il contributo

**Il datore di lavoro può chiedere il rimborso dell'indennità salariale, compresi i contributi obbligatori versati ai dipendenti per il periodo dal 12 marzo 2020 fino al 30 aprile 2020. Il periodo per il quale può essere concesso il contributo può essere prorogato dal governo.**

### **Modalità A: Riduzione forzata delle attività e quarantena**

- 1) Il dipendente non ha potuto svolgere lavoro a causa di un'altra impossibilità al lavoro da parte del datore di lavoro consistente nella chiusura o limitazione dell'operazione a causa di misure di crisi adottate dal governo, misure di emergenza adottate dal Ministero della Salute o altra autorità di protezione della salute pubblica (ad es. Stazione di igiene regionale), legate alla presenza del COVID-19.
  - Il datore di lavoro è tenuto a versare a tali dipendenti un compenso dei salari o stipendi ai sensi dell'art. 208 della legge n. 262/2006 del Codice del Lavoro, e successive modifiche (di seguito denominato "Codice del Lavoro"), nella misura del 100% dei guadagni medi del dipendente.
  
- 2) Il dipendente non lavora perché gli è stato ordinato il regime di quarantena. Si tratta di una importante impossibilità al lavoro ai sensi dell'art. 191 del Codice del Lavoro.
  - Alla stregua del regime di quarantena è inoltre considerato l'isolamento: secondo l'art.2 paragrafo 6 della legge 258/2000 Coll., sulla protezione della sanità pubblica, e successive modifiche, sulla base dell'art. 347 comma 4 del Codice del Lavoro.
  - „e-Neschopenka“ (certificato di malattia elettronico) nei casi in cui al posto della „professione“ è evidenziato „quarantena“.
  - Il datore di lavoro è tenuto a versare a tali dipendenti un compenso per gli stipendi o le retribuzioni ai sensi dell'art.192 del Codice del Lavoro.
  - Il contributo è dovuto al richiedente per i primi 14 giorni di calendario del periodo di quarantena dei dipendenti.

**Il contributo dell'Ufficio del Lavoro nella Modalità A è pari all'80 % dell'indennità salariale retribuita, compresi i contributi, che sono stati pagati dal datore di lavoro al dipendente durante il periodo di validità dell'impossibilità al lavoro. Il datore di lavoro indicherà quindi nella rendicontazione della domanda l'importo della compensazione salariale pagata e la parte dei contributi statuari che corrispondono all'importo della compensazione pagata. Il contributo dell'Ufficio del Lavoro della RC è quindi pari all'80% della somma di queste parti.**

**L'importo massimo mensile del contributo per dipendente è fissato a 39.000 CZK**

### **Modalità B: difficoltà economiche correlate**

- Impossibilità a svolgere le attività da parte del datore di lavoro a causa delle difficoltà economiche dovute alla diffusione del coronavirus.
- Limitazione della disponibilità di input (materie prime, prodotti, servizi) necessari per l'attività - il dipendente riceve un compenso salariale dell'80% della retribuzione media
- I dipendenti sono in questo contesto classificati – come impossibilità al lavoro da parte del datore di lavoro ai sensi della parte otto, capitolo III. del Codice del Lavoro.
- Il datore di lavoro paga un rimborso salariale ai dipendenti ai quali si è manifestata l'impossibilità al lavoro in conformità con il Codice del Lavoro.
- La classificazione dei dipendenti idonei ai criteri di impossibilità al lavoro durante il periodo per il quale l'indennità è ammissibile è prevista in relazione alla diffusione di COVID-19 (il legame tra impossibilità al lavoro e diffusione di COVID-19 non sarà valutato).

L'importo dell'indennità è pari al 60% del rimborso salariale, compresi i contributi versati dal datore di lavoro al lavoratore per la durata dell'impossibilità al lavoro.

Il datore di lavoro indicherà quindi nella rendicontazione della domanda l'importo della compensazione salariale pagata e la parte dei contributi legali che corrispondono all'importo della compensazione versata. Il contributo dell'Ufficio del Lavoro della RC è quindi pari al 60% della somma di questi importi.

**Il contributo mensile massimo per dipendente è fissato a 29.000 CZK.**